



Ufficio Didattica Polo "G. Marconi"

Dott.ssa **Alessia Rosi**

Tel. 0187 751265

diritto.economia@unispezia.it

Polo Universitario "G. Marconi"

Viale Nicolò Fieschi, 16/18 - 19123 La Spezia

www.unispezia.it

Coordinatore del Corso di Studi:

In definizione

Dipartimento di Giurisprudenza (DIGI)

Via Balbi, 5 – 16126 Genova

www.giurisprudenza.unige.it

Università degli Studi di Genova
Dipartimento di Giurisprudenza (DIGI)

Corso di Laurea Triennale Interclasse in **DIRITTO ED ECONOMIA DELLE IMPRESE**

Il Corso ha sede alla Spezia
presso il **Polo Universitario "G. Marconi"**



Il laureato in diritto ed economia delle imprese

Affronta e risolve questioni di carattere amministrativo, contabile, gestionale, contrattuale tipiche delle attività aziendali. Grazie alle conoscenze e competenze interdisciplinari acquisite è in grado di suggerire e adottare soluzioni innovative in ambito aziendale a fronte della crescente complessità, anche normativa, dei mercati nazionali e internazionali. E' una figura professionale chiave nell'ambito delle attività produttive più dinamiche, aperte alla concorrenza e ai mercati globali.

Obiettivi formativi

Gli studenti acquisiscono una formazione flessibile e interdisciplinare, volta alla conoscenza delle nozioni indispensabili per potere svolgere attività lavorativa nei ruoli di amministrazione, gestione aziendale, gestione degli affari legali dell'impresa. Il piano formativo prevede due anni di corso in comune per le due classi di laurea e il terzo anno suddiviso in due *curricula*, denominati "Diritto d'impresa" ed "Economia e amministrazione aziendale". L'indirizzo orientato alle materie giuridiche permette di conseguire la laurea triennale della classe L-14 "Scienze dei servizi giuridici", mentre l'indirizzo orientato alle materie economiche permette di ottenere la laurea triennale della classe L-18 "Scienze dell'economia e della gestione aziendale".

Sbocchi occupazionali

Costituisce sbocco professionale prioritario l'impiego in azienda in ambito amministrativo, sia legale che contabile, oltre che l'impiego nelle funzioni aziendali a supporto delle aree dirigenziali (direzione amministrativa, vendita, gestione del personale, finanza, commerciale). Il titolo ottenuto consente altresì di sostenere, previo svolgimento del tirocinio obbligatorio, l'esame di Stato per l'accesso a professioni quali l'esperto contabile e il consulente del lavoro. La laurea consente altresì l'accesso a molti concorsi nell'ambito delle amministrazioni pubbliche.

Progressione negli studi universitari

I primi due anni sono caratterizzati da un'equilibrata combinazione di materie giuridiche, economiche, aziendali, matematico/statistiche, storiche, informatiche e linguistiche. Al terzo anno i due *curricula* sono parzialmente differenziati. Il *curriculum* Diritto d'impresa consente di approfondire il diritto amministrativo o il diritto tributario e il diritto penale dell'economia; il *curriculum* Economia e amministrazione d'impresa invece privilegia materie come l'organizzazione aziendale e la storia economica d'impresa. Il terzo anno prevede la possibilità di personalizzare il piano di studi attraverso l'inserimento di insegnamenti a scelta. E' altresì prevista la possibilità di svolgere stage e tirocini curriculari in azienda.

Programma di studio A.A. 2020/21

Corso di Laurea in Diritto ed Economia delle Imprese

1° anno

- Diritto delle obbligazioni e dei contratti (9) - 2 semestre
- Economia aziendale (9) - 2 semestre
- Sviluppo giuridico dell'impresa (12):
 - Modulo1: *Fondamenti europei del diritto commerciale* (6) – 1 semestre
 - Modulo2: *L'evoluzione del diritto dell'economia e le rivoluzioni industriali: impresa, trasporti, beni immateriali, diritto penale dell'economia* (6) – 2 semestre
- Economia politica (9) – 1 semestre
- Ordinamento costituzionale e diritti fondamentali (9) – 1 semestre
- Metodi matematici per l'economia (6) – 2 semestre
- Business English (6)

2° anno

- Diritto commerciale (6) – *semestrare*
- Bilancio e comunicazione finanziaria (6) – *semestrare*
- Diritto del lavoro (9) – *semestrare*
- Economia e gestione delle imprese (9) – *semestrare*
- Politica economica (9) – *semestrare*
- Diritto dell'Unione Europea (9) – *semestrare*
- Informatica giuridica (9) - *semestrare*
- Statistica e statistica economica: Mod. 1 Statistica (6) - *semestrare*

3° anno - curriculum Diritto d'Impresa

- Diritto penale dell'economia (6) - *semestrare*
- Esame a scelta tra:
 - *Procedimenti amministrativi per l'impresa* (6) – *semestrare*
 - *Diritto tributario* (6) - *semestrare*

3° anno - curriculum Economia e amministrazione aziendale

- Organizzazione aziendale (6) – *semestrare*
- Storia economica d'impresa (6) – *semestrare*

3° anno - insegnamenti comuni ai due curricula

- Statistica e statistica economica: Mod. 2 Statistica economica (6) - *semestrare*
- Economia degli intermediari finanziari (9) - *semestrare*
- Finanza aziendale (6) - *semestrare*
- Primo insegnamento/attività a scelta (6) - *semestrare*
- Secondo insegnamento/attività a scelta (6) - *semestrare*
- Esame a scelta tra:
 - *Diritto della navigazione e dei trasporti* (6) - *semestrare*
 - *Diritto dell'economia* (6) - *semestrare*
- Ulteriore attività (Stage/tirocini, seminari, ...) (3)
- Prova finale (3)

Note

Il numero tra parentesi indica i Crediti Formativi Universitari (CFU)